

РЕГЛАМЕНТ О ЧЛЕНСТВЕ В НЕКОММЕРЧЕСКОМ ПАРТНЕРСТВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТАМОЖЕННЫХ ОПЕРАТОРОВ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент о членстве в Некоммерческом партнерстве Профессиональных таможенных операторов (далее - Партнерство) разработан и применяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Партнерства.
- 1.2. Настоящий Регламент определяет права и обязанности Членов Партнерства, требования, предъявляемые к Кандидатам в Члены Партнерства, а также устанавливает порядок вступления в Члены Партнерства, добровольного выхода из Партнерства, исключения из Партнерства, уплаты членских взносов в имущество Партнерства.
- 1.3. Партнерство не отвечает по обязательствам своих Членов, равно как и Члены Партнерства не отвечают по обязательствам Партнерства.
- 1.4. Правила настоящего Регламента обязательны для всех Членов (Кандидатов в Члены) Партнерства.

2. Члены Партнерства

- 2.1. Членами Партнерства являются:
 - юридические лица, создавшие Партнерство – Учредители Партнерства;
 - юридические лица и физические лица, принятые в состав Членов Партнерства после его государственной регистрации, соответствующие требованиям пункта 2.2. настоящего Регламента, согласные с Уставом Партнерства, настоящим Регламентом, иными внутренними документами Партнерства и выполняющие их положения, а также внесшие в полном объеме вступительный (единовременный) членский взнос и первый текущий (регулярный) взнос в имущество Партнерства. Размер взносов устанавливается Решением Правления Партнерства.
- 2.2. Членами Партнерства могут быть:
 - российские и иностранные физические лица, а также российские и иностранные юридические лица любых форм собственности, занимающиеся предпринимательской деятельностью в сфере услуг в таможенном деле в качестве таможенных брокеров, владельцев складов временного хранения, таможенных перевозчиков.
 - лица, осуществляющие иную деятельность, связанную с организацией, представлением и обеспечением бизнеса в таможенной сфере;
 - иные лица, деятельность которых может способствовать реализации целей Партнерства, установленных Уставом Партнерства.
- 2.3. Партнерство открыто для вступления организаций, отвечающих требованиям, установленным Уставом Партнерства и настоящим Регламентом.

3. Права Членов Партнерства

- 3.1. Члены Партнерства в лице своих уполномоченных представителей вправе:
- участвовать в управлении Партнерством в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Уставом Партнерства, настоящим Регламентом, иными внутренними документами Партнерства;
 - получать информацию о деятельности Партнерства;
 - использовать принадлежность к Партнерству в рекламных целях;
 - вносить в имущество Партнерства добровольные имущественные членские взносы;
 - пользоваться поддержкой Партнерства при рассмотрении своих вопросов в органах государственной власти и местного самоуправления;
 - обращаться в Партнерство за оказанием консультационной поддержки по вопросам своей деятельности;
 - при ликвидации Партнерства получить часть имущества в пределах членских взносов с учетом ограничений, установленных Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
 - обращаться в органы управления Партнерства по всем вопросам, связанным с деятельностью Партнерства;
 - пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства, настоящим Регламентом, иными внутренними документами Партнерства.
- 3.2. Кандидат в Члены Партнерства приобретает права и несет обязанности в соответствии с Уставом Партнерства и настоящим Регламентом, иными внутренними документами Партнерства с даты исполнения им денежного обязательства по оплате вступительного (единовременного) членского взноса и первого текущего (регулярного) взноса в имущество Партнерства, предусмотренных пунктами 11.2. и 11.4. настоящего Регламента.
- 3.3. Члены Партнерства равны в отношении их прав и обязанностей перед Партнерством.
- 3.4. Права и обязанности Членов Партнерства не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, указанных в разделе 9 настоящего Регламента.

4. Обязанности Членов Партнерства

- 4.1. Члены Партнерства обязаны:
- соблюдать требования Устава Партнерства, настоящего Регламента и иных внутренних документов Партнерства;
 - соблюдать (исполнять) требования к Членам Партнерства, предусмотренные пунктом 2.1. и пунктом 2.2. настоящего Регламента;
 - своевременно представлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства, в том числе информацию, предусмотренную разделом 5 настоящего Регламента;
 - своевременно вносить вступительный (единовременный) и текущие (регулярные) членские взносы, иные взносы (в том числе целевые) в имущество Партнерства;
 - не разглашать информацию, отнесенную к охраняемой законом тайне, а также информацию, признаваемую Партнерством конфиденциальной;
 - не причинять материальный ущерб Партнерству;
 - не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Партнерства;
 - нести установленную законодательством Российской Федерации и Уставом Партнерства, настоящим Регламентом, иными внутренними документами Партнерства, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Членом Партнерства обязанностей, в том числе за невнесение или несвоевременное внесение вступительного (единовременного) и текущих (регулярных) членских взносов;

- выполнять решения органов управления Партнерства, принятые в соответствии с их компетенцией;
- письменно уведомить Партнерство в течение 5 (пяти) календарных дней о принятии уполномоченным органом Члена Партнерства решения о ликвидации Члена Партнерства;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства и настоящим Регламентом, иными внутренними документами Партнерства.

5. Аффилированные лица и группа лиц, входящие в состав Членов Партнерства

5.1. Члены Партнерства, входящие в состав аффилированных лиц и/или группы лиц с иными Членами Партнерства, вправе распоряжаться не более чем 5 (пятью) процентами голосов от общего числа голосов Членов Партнерства, имеющих право принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня Общего собрания Членов Партнерства.

Здесь и далее по тексту настоящего Положения понятия «аффилированные лица» и «группа лиц» определяются в соответствии с:

- Законом РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»;
- Федеральным законом «О защите конкуренции»,

если иное значение указанных понятий не будет введено иными федеральными законами после государственной регистрации редакции Устава Партнерства, утвержденной Общим собранием Учредителей Партнерства «14» августа 2009 г., и утверждения Правлением Партнерства настоящего Регламента.

5.2. Правление Партнерства на основании сведений, предоставляемых в обязательном порядке Членами Партнерства в соответствии с пунктами 5.6. и 5.7. настоящего Регламента, или иной официальной информации формирует список аффилированных лиц и/или групп лиц, входящих в состав Членов Партнерства.

5.3. Члены Партнерства, а также третьи лица имеют право направить на имя Председателя Правления Партнерства дополнительные сведения для формирования списка аффилированных лиц и/или группы лиц, входящих в состав Членов Партнерства.

5.4. Правление Партнерства вносит изменения в список аффилированных лиц и/или групп лиц, входящих в состав Членов Партнерства, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты предоставления Членом Партнерства или третьим лицом информации, отличной от той, на основе которой был сформирован список аффилированных лиц и/или групп лиц, входящих в состав Членов Партнерства.

5.5. В случае возникновения спора между Партнерством и Членом Партнерства, входящим в список аффилированных лиц или группу лиц с иными членами Партнерства, по факту его включения в указанный список, последний имеет право подать заявление на имя Председателя Правления Партнерства с просьбой рассмотреть спор на очередном заседании Правления Партнерства.

5.6. Форма и порядок предоставления Членами Партнерства сведений о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группы лиц указаны в Приложении № 4 к настоящему Регламенту.

5.7. Члены Партнерства обязаны представлять в Партнерство сведения о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группы лиц в следующие сроки:

- одновременно с подачей заявления о приеме в Члены Партнерства;
- не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты возникновения основания, по которому Член Партнерства входит в состав аффилированных лиц и/или группы лиц с иными членами Партнерства.

5.8. Правление Партнерства вправе проверить достоверность сведений, предоставленных Членом Партнерства и третьими лицами, и предоставить Счетной комиссии Партнерства информацию, отличную от предоставленной указанными лицами.

6. Требования к Кандидату в Члены Партнерства

- 6.1. Кандидат в Члены Партнерства должен:
- являться российским или иностранным физическим или юридическим лицом (любой формы собственности), занимающиеся предпринимательской деятельностью в сфере услуг в таможенном деле в качестве таможенных брокеров, владельцев складов временного хранения, таможенных перевозчиков.
 - являться российским или иностранным физическим или юридическим лицом (любой формы собственности), осуществляющим иную деятельность, связанную с организацией, представлением и обеспечением бизнеса в таможенной сфере,
 - являться лицом, чья деятельность может способствовать реализации целей Партнерства, установленных Уставом Партнерства.
 - удовлетворять требованиям к Членам Партнерства, установленным пунктом 2.1. настоящего Положения.

7. Порядок приема в Члены Партнерства

- 7.1. Кандидат в Члены Партнерства подает в Партнерство нарочно либо посредством оператора почтовой связи документы, указанные в разделе 8 настоящего Регламента (далее - пакет документов).
- 7.2. Пакет документов, поступивший в Канцелярию Партнерства, подлежит обязательной регистрации в журнале входящих документов Партнерства с присвоением ему входящего номера.
- 7.3. После регистрации пакет документов Кандидата подлежит передаче для совершения указанных в пунктах 7.4. - 7.6. настоящего Регламента действий.
- 7.4. Если в ходе рассмотрения и анализа пакета документов Кандидата в Члены Партнерства будет установлен факт отсутствия документов (информации), указанных в разделе 8 настоящего Регламента, то заявление такого Кандидата подлежит оставлению без рассмотрения по существу.
- В указанном случае, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления пакета документов такого Кандидата в Партнерство, ему направляется уведомление по электронной почте или посредством факсимильной связи сообщается об оставлении заявления Кандидата в Члены Партнерства без рассмотрения по существу с указанием отсутствующих документов (информации).
- При этом пакет документов такого Кандидата последнему не возвращается, а передается в архив Партнерства и прилагается к новому пакету документов, поступившему в Партнерство от этого Кандидата после направления ему указанного в настоящем пункте уведомления.
- 7.5. При отсутствии указанного в пункте 7.4. настоящего Регламента основания для оставления заявления Кандидата в Члены Партнерства без рассмотрения по существу, Председателем Правления в срок не более 30 (Тридцати) календарных дней осуществляется подготовка решения о приеме (отказе в приеме) Кандидата в состав Членов Партнерства.
- 7.6. Решение о приеме (отказе в приеме) Кандидата в состав Членов Партнерства утверждается на очередном заседании Правления Партнерства простым большинством голосов.
- В качестве материалов к заседанию Правления Партнерства по указанному вопросу прилагаются документы Кандидата, указанные в разделе 8 настоящего Регламента.
- 7.7. Основанием для отказа Кандидату в приеме в Члены Партнерства является несоответствие Кандидата требованиям, предъявляемым к Члену Партнерства и установленным пунктом 2.1. и пунктом 2.2. настоящего Регламента. Правлением Партнерства может быть принято решение об отказе Кандидату в приеме в Члены Партнерства по основаниям, не предусмотренным Регламентом.

- 7.8. Решение Правления Партнерства по вопросам о приеме (отказе в приеме) Кандидата в состав Членов Партнерства, доводятся до сведения Кандидата в Члены Партнерства не позднее 10 (Десяти) календарных дней с даты его принятия путем направления Кандидату в Члены Партнерства письменного уведомления с приложением к нему оформленной в установленном порядке выписки из протокола заседания Правления Партнерства.
- 7.9. В случае принятия Кандидата в Члены Партнерства ему также направляется Свидетельство о членстве в Партнерстве.

8. Документы (информация), представляемые Кандидатом в Члены Партнерства

- 8.1. Кандидат в Члены Партнерства представляет в Партнерство следующие документы:
- 8.1.1. заявление на имя Председателя Правления Партнерства о вступлении в Партнерства. Форма заявления указана в Приложении № 1 к настоящему Регламенту;
 - 8.1.2. анкету Кандидата. Форма анкеты указана в Приложении № 2 к настоящему Регламенту;
 - 8.1.3. гарантийное письмо Кандидата об уплате вступительного (единовременного) и текущих (регулярных) членских взносов в имущество Партнерства. Форма гарантийного письма указана в Приложении № 3 к настоящему Регламенту;
 - 8.1.4. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего от имени Кандидата документы, входящие в пакет документов Кандидата;
 - 8.1.5. копии (заверенные нотариально) учредительных документов Кандидата, включая дополнения и изменения, действующие на дату подачи заявления;
 - 8.1.6. копию (заверенную нотариально) свидетельства о государственной регистрации Кандидата в Едином государственном реестре юридических лиц;
 - 8.1.7. копию (заверенную нотариально) свидетельства о государственной регистрации Кандидата для предприятий, образованных до 1 июля 2002 года;
 - 8.1.8. для обществ с ограниченной ответственностью - копию (заверенную нотариально) свидетельства о внесении изменений в ЕГРЮЛ (в связи с вступлением в действие Федерального закона от 30.12.2008. № 312-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса РФ и отдельные законодательные акты РФ», регламентирующего деятельность ООО)
 - 8.1.9. копию (заверенную нотариально) свидетельства о постановке Кандидата на учет в налоговом органе;
 - 8.1.10. копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Кандидата) Информационного письма о присвоении Кандидату кодов статистики;
 - 8.1.11. копию (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью Кандидата) бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату со штампом налогового органа;
 - 8.1.12. копию (заверенную нотариально или подписью уполномоченного лица и печатью Кандидата) решения уполномоченного органа управления Кандидата об избрании (назначения) его единоличного исполнительного органа;
 - 8.1.13. копию (заверенную нотариально или подписью уполномоченного лица и печатью Кандидата) решения уполномоченного органа управления Кандидата о вступлении в Члены Партнерства;
 - 8.1.14. один оригинальный экземпляр выписки из реестра акционеров (для акционерных обществ), заверенный руководителем и печатью организации реестродержателя или фирмой-регистратором;
 - 8.1.15. один оригинальный экземпляр выписки из ЕГРЮЛ, заверенный соответствующим органом налоговой службы;
 - 8.1.16. лицензии, разрешения, свидетельства на право осуществления видов деятельности, которые подлежат лицензированию или имеют разрешительный характер (по 1 экземпляру, заверенному нотариально);

- 8.1.17. сведения о вхождении Кандидата в состав аффилированных лиц и/или группы лиц по форме, указанной в Приложении № 4 к настоящему Регламенту;
- 8.1.18. опись (перечень) документов, входящих в пакет документов.
- 8.2. Председатель Правления Партнерства имеет право запросить у Кандидата дополнительные документы, не включенные в перечень настоящего раздела.

9. Переход прав и обязанностей Члена Партнерства

- 9.1. Передача членства в Партнерстве, то есть переход прав и обязанностей Члена Партнерства к третьему лицу, допускается только при реорганизации Члена Партнерства.
- 9.2. В случае реорганизации Члена Партнерства права и обязанности, предусмотренные Уставом Партнерства и настоящим Регламентом, возникают у юридического лица, являющегося правопреемником реорганизованного Члена Партнерства по соответствующим правам и обязанностям.
- 9.3. Переход прав и обязанностей Члена Партнерства к правопреемнику осуществляется при соблюдении следующих условий:
- правопреемник преемствует в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, права и обязанности реорганизованного Члена Партнерства в отношении членских взносов в имущество Партнерства;
 - правопреемник преемствует в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, гражданско-правовые обязательства реорганизованного Члена Партнерства в области таможенного бизнеса;
 - правопреемник исполнил перед Партнерством обязательства реорганизованного Члена Партнерства по оплате членских взносов в имущество Партнерства в полном объеме.
- 9.4. Член Партнерства - правопреемник обязан письменно уведомить Партнерство о реорганизации и о правопреемнике в срок не менее 10 (десяти) календарных дней с момента принятия соответствующим органом решения о реорганизации.
- 9.5. Правопреемник Члена Партнерства обязан в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты завершения реорганизации подать в Партнерство нарочно либо посредством оператора почтовой связи следующие документы:
- заявление о передаче членства в Партнерстве, то есть о переходе прав и обязанностей Члена Партнерства (правопреемника) к третьему лицу (правопреемнику), с даты завершения реорганизации и о включении последнего в состав одной из Палат Партнерства;
 - документы, указанные в разделе 8 настоящего Положения;
 - документы, подтверждающие соблюдение условий, установленных пунктом 9.3. настоящего Положения.
- 9.6. Документы, поданные правопреемником Члена Партнерства в Партнерство, подлежат регистрации в порядке, предусмотренном пунктом 7.2. настоящего Положения.
- 9.7. После регистрации документы правопреемника Члена Партнерства в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления их в Партнерство подлежат рассмотрению исполнительным аппаратом Партнерства на предмет:
- оставления заявления правопреемника Члена Партнерства без рассмотрения по существу в случае непредоставления последним всех необходимых документов, предусмотренных разделом 8 настоящего Положения;
 - согласия с передачей членства в Партнерстве от Члена Партнерства (правопреемника) к третьему лицу (правопреемнику);
 - отказа в передаче членства в Партнерстве от Члена Партнерства (правопреемника) к третьему лицу (правопреемнику).
- 9.8. Решение, принятое Правлением Партнерства, доводится до сведения правопреемника Члена Партнерства.

10. Прекращение членства в Партнерстве

- 10.1. Членство в Партнерстве может быть прекращено путем добровольного выхода из Партнерства либо в результате исключения из Партнерства. Сделанные за время членства в Партнерстве членские взносы, а также иное имущество, внесенное за время членства в общее имущество Партнерства, возврату не подлежат.
- 10.2. Член Партнерства вправе в любое время выйти из Партнерства.
- 10.3. При добровольном выходе из Партнерства Член Партнерства в письменном форме уведомляет Партнерство путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Партнерства. Форма указанного заявления предусмотрена Приложением № 5 к настоящему Регламенту. К заявлению о добровольном выходе из Партнерства должно быть приложено Свидетельство о Членстве в Партнерстве. При отсутствии Свидетельства о Членстве в Партнерстве в качестве приложения, заявление о добровольном выходе не рассматривается, и за Членом Партнерства сохраняются обязанности по уплате членских и иных взносов.
- 10.4. Председатель Правления Партнерства в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения от Члена Партнерства заявления о добровольном выходе из Партнерства уведомляет об этом остающихся Членов Партнерства;
- 10.5. Датой добровольного выхода из Партнерства является дата, следующая за датой получения Партнерством заявления о добровольном выходе Члена из Партнерства. С этого момента прекращаются все права и обязанности Члена Партнерства, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства, настоящим Регламентом, иными внутренними документами Партнерства, за исключением обязанности по оплате членских взносов за период членства в Партнерстве.
- 10.6. Член Партнерства может быть исключен из Партнерства в порядке, установленном Уставом Партнерства и настоящим Регламентом.
- 10.7. Основаниями для исключения Члена Партнерства из Партнерства являются:
 - 1) нарушение порядка и сроков оплаты членских взносов;
 - 2) неоднократное (два и более раз) невыполнение (ненадлежащее выполнение) Членом Партнерства требований Устава Партнерства, настоящего Регламента, иных внутренних документов;
 - 3) неоднократное (два и более раз) невыполнение (ненадлежащее выполнение) Членом Партнерства решений органов управления Партнерства, принятых в соответствии с их компетенцией;
 - 4) сокрытие Членом Партнерства сведений, влекущих невозможность его членства в Партнерстве в соответствии с требованиями Устава Партнерства, настоящего Регламента, иных внутренних документов;
 - 5) непредставление и/или предоставление недостоверных сведений Членом Партнерства о его аффилированности и вхождении в группу лиц с иными Членами Партнерства.Перечень оснований для исключения Члена Партнерства из Партнерства, указанный в настоящем пункте, не является исчерпывающим и может быть изменен путем принятия решений органами Управления Партнерства.
- 10.8. Председатель Правления Партнерства при выявлении 1 (одного) или нескольких из указанных в пункте 10.8. настоящего Регламента оснований в течение 20 (двадцати) календарных дней обязан созвать и провести заседание членов Правления Партнерства для рассмотрения вопроса о наличии действий (бездействия) Члена Партнерства, свидетельствующих о наступлении указанных оснований.
- 10.9. При наличии в действиях (бездействии) Члена Партнерства оснований, указанных в пункте 10.8. настоящего Устава, Правление Партнерства принимает решение о созыве внеочередного Общего собрания Членов Партнерства и включении в повестку указанного собрания вопроса об исключении Члена Партнерства из Партнерства. Общее собрание Членов Партнерства может проводиться путем заочного голосования.

- 10.10. Решение об исключении Члена Партнерства из Партнерства оформляется Протоколом Общего собрания Членов Партнерства и доводится до сведения исключенного Члена Партнерства не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его принятия путем направления ему посредством оператора почтовой связи уведомления с приложением оформленной в установленном порядке выписки из протокола Общего собрания Членов Партнерства по указанному вопросу.
- 10.11. С момента принятия решения об исключении Члена Партнерства из Партнерства, утрачивает юридическую силу Свидетельство о членстве в Партнерстве, выданное выбывшему Члену, о чем делается соответствующая отметка в Реестре Членов Партнерства.
- 10.12. Член Партнерства, выбывший из его состава, обязан в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения уведомления в соответствии с пунктом 10.11. настоящего Регламента обязан вернуть в Партнерство Свидетельство о членстве в Партнерстве.
- 10.13. При добровольном выходе Члена Партнерства из Партнерства либо при его исключении из Партнерства по решению Общего собрания Членов Партнерства имущество (стоимость этого имущества), переданное указанным Членом Партнерства в собственность Партнерства (включая вступительный (единовременный), текущие (регулярные) и добровольные имущественные членские взносы), не возвращается.
- 10.14. Добровольный выход Члена Партнерства из Партнерства либо его исключение из Партнерства по решению Общего собрания Членов Партнерства не является основанием для отказа Члена Партнерства от оплаты членских взносов за период членства в Партнерстве.
- 10.15. Информация об исключении Члена Партнерства из Партнерства/о добровольном выходе из состава Членов Партнерства размещается на сайте Партнерства в сети Интернет.

11. Членские взносы в имущество Партнерства

- 11.1. Каждый член Партнерства уплачивает следующие взносы:
 - вступительный (единовременный) членский взнос;
 - текущие (регулярные) членские взносы;
 - иные членские взносы (в том числе целевые), предусмотренные Уставом Партнерства, настоящим Регламентом, другими внутренними документами Партнерства, решениями Правления Партнерства.
- 11.2. Датой оплаты членских взносов является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Партнерства.
- 11.3. Размеры вступительного (единовременного) и текущих (регулярных) членских взносов, иных (в том числе целевых) взносов, изменение размера взносов и порядка их оплаты, определяются решениями Правления Партнерства.
- 11.4. Кандидат в Члены Партнерства, в отношении которого Правлением Партнерства принято решение о приеме его в Члены Партнерства, обязан уплатить вступительный (единовременный) и первый текущий (регулярный) членские взносы в срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней с даты получения им письменного уведомления о приеме в Партнерство путем перечисления денежных средств, составляющих сумму указанных взносов, на расчетный счет Партнерства.
- 11.5. Правопреемник освобождается от уплаты вступительного (единовременного) членского взноса в имущество Партнерства в той части, в которой данное обязательство надлежащим образом выполнено правопреемником.
- 11.6. Текущие (регулярные) членские взносы Членов Партнерства подлежат оплате Членами Партнерства поквартально в срок не позднее 5-го числа первого месяца каждого квартала, если иное не установлено решением Правления Партнерства.
- 11.7. Партнерство вправе направлять Членам Партнерства уведомления о необходимости оплаты текущих (регулярных) членских взносов, однако, неполучение указанного уведомления не является основанием для нарушения порядка и сроков оплаты членских взносов.
- 11.8. Оплаченные вступительный (единовременный) и текущие (регулярные) членские взносы не возвращаются.

12. Учет состава Членов Партнерства

- 12.1. Членство в Партнерстве подтверждается Свидетельством, выдаваемым Члену Партнерства. Свидетельство является срочным и выдается каждому Члену Партнерства на текущий финансовый год. По истечении финансового года каждому Члену Партнерства выдается новое Свидетельство на новый финансовый год.
- 12.2. В случае наличия в текущем финансовом году в действиях Члена Партнерства, Кандидата в Члены Партнерства оснований для исключения из Членов Партнерства, предусмотренных пунктом 10.8. настоящего Регламента, Свидетельство о членстве в Партнерстве на новый финансовый год не выдается до момента рассмотрения Общим собранием Членов Партнерства вопроса об исключении Члена Партнерства из Партнерства. В случае если Общим собранием Членов Партнерства будет принято решение об отказе в исключении Члена Партнерства из Партнерства, такой Член Партнерства получает Свидетельство о членстве в течение 10 (десяти) дней после принятия решения Общим собранием Членов Партнерства.
- 12.3. В Свидетельстве о членстве указывается:
- номер Свидетельства;
 - дата выдачи Свидетельства;
 - срок действия Свидетельства;
 - полное наименование Члена Партнерства;
 - организационно-правовая форма Члена Партнерства;
 - ОГРН Члена Партнерства;
 - ИНН Члена Партнерства;
 - место нахождения Члена Партнерства;
 - полное наименование Партнерства;
 - дата вступления в Партнерство;
 - дата и номер протокола заседания Правления Партнерства по вопросу о приеме в состав Членов Партнерства;
 - регистрационный номер Члена Партнерства в Реестре Членов Партнерства.
- 12.4. Форма Свидетельства о членстве предусмотрена Приложением № 6 к настоящему Положению.
- 12.5. Свидетельство о членстве изготавливается на специальном бланке Партнерства с различными видами защиты.
- 12.6. Бланки Свидетельства о членстве имеют сквозную нумерацию и подлежат учету.
- 12.7. Прием в Члены Партнерства, добровольный выход из Партнерства, исключение из Партнерства отражаются в Реестре Членов Партнерства (далее - Реестр).
- 12.8. Ответственность за ведение и хранение Реестра возлагаются на Председателя Правления Партнерства.
- 12.9. Реестр содержит следующую регистрационную информацию:
- регистрационный номер Члена Партнерства в Реестре;
 - полное и сокращенное наименование Члена Партнерства;
 - организационно-правовая форма Члена Партнерства;
 - место нахождения Члена Партнерства;
 - ОГРН Члена Партнерства;
 - наименование государственного органа, осуществившего регистрацию Члена Партнерства в едином государственном реестре юридических лиц;
 - номер и дату государственной регистрации Члена Партнерства в качестве юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц;
 - ИНН Члена Партнерства;

- телефоны, факс, адрес электронной почты Члена Партнерства;
 - фамилия, имя, отчество единоличного исполнительного органа Члена Партнерства;
 - фамилия, имя, отчество представителя Члена Партнерства, действующего на основании доверенности с указанием ее реквизитов;
 - дата вступления Члена Партнерства в Партнерство;
 - дата и номер протокола заседания Правления Партнерства по вопросу о приеме Члена Партнерства в состав Членов Партнерства;
 - реквизиты Свидетельства о членстве, выданного Члену Партнерства.
- 12.10. Внесение изменений в регистрационную информацию Реестра обеспечивается Председателем Правления Партнерства в срок не более 10 (десяти) календарных дней с даты получения Партнерством соответствующего документа.
- 12.11. Все документы, определяющие изменения в Реестре Членов Партнерства, хранятся совместно с Реестром.
- 12.12. Электронная версия Реестра может быть размещена на сайте Партнерства в сети Интернет.

13. Порядок внесения изменений в Регламент

- 13.1. Члены Партнерства, в количестве – не менее 10% от общего количества Членов Партнерства (с учетом пункта 5.1. настоящего Регламента), Член Совета Членов Партнерства, Член Правления Партнерства могут выступить с инициативой о внесении изменений в Регламент (далее – «инициаторы»).
- 13.2. Инициаторы подают на имя Председателя Правления Партнерства заявку о внесении изменений в Регламент далее – «заявка»). В заявке должны быть указаны:
- наименования (ФИО) всех инициаторов с указанием номеров Свидетельств о членстве в Партнерстве;
 - перечислены предлагаемые инициаторами изменения к Регламенту и обоснование причин необходимости внесения этих изменений.
- 13.3. К заявке должны быть приложены копии Свидетельств инициаторов о членстве в Партнерстве, документы, подтверждающие полномочия представителей инициаторов, решения органов управления организаций – Членов Партнерства об одобрении предлагаемых изменений. Правление Партнерства имеет право истребовать у инициаторов иные документы, не указанные в настоящем пункте.
- 13.4. Заявки о внесении изменений в Регламент, поданные с нарушением порядка, указанного в пунктах 13.2., 13.3. не рассматриваются.
- 13.5. Надлежащим образом оформленная заявка рассматривается Правлением Партнерства в следующем порядке.
- 13.6. На очередном заседании Правления Партнерства, Членами Правления решается вопрос о целесообразности внесения в Регламент изменений, изложенных в заявке.
- 13.7. Заседание Членов Правления правомочно в принятии решений по вопросу, указанному в пункте 13.6. Регламента, если на заседании Правления Партнерства присутствуют все Члены Правления.
- 13.8. Члены Правления Партнерства голосуют о целесообразности внесения изменений по каждому предлагаемому к изменению пункту Регламента отдельно. Решение о целесообразности внесения изменений по каждому предлагаемому к изменению пункту Регламента принимается единогласно всеми Членами Правления Партнерства.
- 13.9. При отсутствии кворума на заседании Правления Партнерства по вопросу о целесообразности внесения в Регламент изменений, изложенных в заявке, рассмотрение этого вопроса переносится на следующее очередное заседание Правления Партнерства.
- 13.10. В случае принятия решения о целесообразности внесения изменений в Регламент хотя бы по одному пункту Регламента, Правление Партнерства подготавливает проект решения об утверждении изменений к Регламенту, которые признаны целесообразными.

- 13.11. На следующем очередном заседании Правления Партнерства, Членами Правления принимается решение об утверждении изменений к Регламенту, признанных целесообразными.
- 13.12. Заседание Членов Правления правомочно в принятии решений по утверждению признанных целесообразными изменений к Регламенту, если на заседании Правления Партнерства присутствуют все Члены Правления.
- 13.13. Члены Правления Партнерства голосуют по каждому предлагаемому к изменению и признанному целесообразным пункту Регламента отдельно. Решение по каждому предлагаемому к изменению и признанному целесообразным пункту Регламента принимается единогласно всеми Членами Правления Партнерства.
- При отсутствии кворума на заседании Правления Партнерства по вопросу утверждения признанных целесообразными изменений к Регламенту, рассмотрение этого вопроса переносится на следующее очередное заседание Правления Партнерства.
- 13.14. В течение 10 (десяти) рабочих дней после заседания Членов Правления Партнерства, по вопросу утверждения изменений к Регламенту, инициаторам направляется выписка из протокола заседания Правления Партнерства.
- 13.15. В случае принятия решения о внесении изменений в Регламент хотя бы по одному пункту Регламента, Правление Партнерства подготавливает Новую редакцию Регламента. Регламент в Новой редакции подписывается Председателем Правления Партнерства, его страницы нумеруются, прошиваются, заверяются печатью Партнерства.
- 13.16. Информация об изменениях, внесенных в Регламент, доводится до всех Членов Партнерства.

14. Заключительные положения

- 14.1. Настоящий Регламент вступает в силу с даты утверждения его Решением Правления Партнерства.
- 14.2. Утвержденный Регламент подписывается Председателем Правления Партнерства, его страницы нумеруются, прошиваются, заверяются печатью Партнерства.
- 14.3. Если отдельные нормы настоящего Регламента вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации и/или Уставом Партнерства, они утрачивают силу, и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава Партнерства. Недействительность отдельных норм настоящего Регламента не влечет недействительности других норм и Регламента в целом.
- 14.4. Настоящий Регламент хранится в общедоступном для Членов Партнерства месте.

**Председатель Правления
Некоммерческого партнерства
Профессиональных таможенных операторов**

Совдагаров С.В.

_____ /

Примечания:

1. Нумерация Членов Партнерства, входящих в состав аффилированных лиц и/или группы лиц, в каждом Разделе должна быть сплошной, без пропусков номеров и их повторов.
Каждый раздел имеет свою нумерацию.
2. Код основания, указанный в графе 3 Раздела 1, означает:
 - «1» - статья 4 Закона РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» (далее - Закон о конкуренции):
Член Совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления Члена Партнерства, член коллегиального исполнительного органа Члена Партнерства, а также лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа Члена Партнерства;
 - «2» - статья 4 Закона о конкуренции:
лица, принадлежащие к той группе лиц, к которой принадлежит Член Партнерства;
 - «3» - статья 4 Закона о конкуренции:
лица, которые имеют право распоряжаться более чем 20 (двадцатью) процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции либо составляющие уставный или складочный капитал вклады, доли данного юридического лица;
 - «4» - статья 4 Закона о конкуренции:
юридическое лицо, в котором данное юридическое лицо имеет право распоряжаться более чем 20 процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли) в уставном (складочном) капитале Члена Партнерства;
 - «5» - статья 4 Закона о конкуренции:
если Член Партнерства является участником финансово-промышленной группы, к его аффилированным лицам также относятся члены Советов директоров (наблюдательных советов) или иных коллегиальных органов управления, коллегиальных исполнительных органов участников финансово-промышленной группы, а также лица, осуществляющие полномочия единоличных исполнительных органов участников финансово-промышленной группы.
3. Код основания, указанный в графе 3 Раздела 2, означает:
 - «1» - пункт 1 части 1 статьи 9 Федерального закона «О защите конкуренции» (далее - Закон о защите конкуренции):
Член Партнерства и юридическое лицо, также являющееся Членом Партнерства (далее - юридическое лицо), если такое юридическое лицо имеет в силу своего участия в этом Члене Партнерства либо в соответствии с полномочиями, полученными от других лиц, более чем 50 (пятьдесят) процентов общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли) в уставном (складочном) капитале этого Члена Партнерства;
 - «2» - пункт 2 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:
Члены Партнерства, в которых одно и то же физическое лицо или одно и то же юридическое лицо имеет в силу своего участия в этих Членах Партнерства либо в соответствии с полномочиями, полученными от других лиц, более чем 50 (пятьдесят) процентов общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли) в уставном (складочном) капитале каждого из этих Членов Партнерства;
 - «3» - пункт 3 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:
Член Партнерства и юридическое лицо, если такое юридическое лицо осуществляет функции единоличного исполнительного органа этого Члена Партнерства;
 - «4» - пункт 4 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:

Члены Партнерства, в которых одно и то же физическое лицо или одно и то же юридическое лицо осуществляет функции единоличного исполнительного органа;

- «5» - пункт 5 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:

Член Партнерства и юридическое лицо, если такое юридическое лицо на основании учредительных документов этого Члена Партнерства или заключенного с этим Членом Партнерства договора вправе давать этому Члену Партнерства обязательные для исполнения указания;

- «6» - пункт 6 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:

Члены Партнерства, в которых одно и то же физическое лицо или одно и то же юридическое лицо на основании учредительных документов этих Членов Партнерства или заключенных с этими Членами Партнерства договоров вправе давать этим Членам Партнерства обязательные для исполнения указания;

- «7» - пункт 7 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:

Член Партнерства и юридическое лицо, если по предложению такого юридического лица назначен или избран единоличный исполнительный орган этого Члена Партнерства;

- «8» - пункт 8 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:

Члены Партнерства, единоличный исполнительный орган которых назначен или избран по предложению одного и того же физического лица или одного и того же юридического лица;

- «9» - пункт 9 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:

Член Партнерства и юридическое лицо, если по предложению такого юридического лица избрано более чем 50 (пятьдесят) процентов количественного состава коллегиального исполнительного органа либо совета директоров (наблюдательного совета) Члена Партнерства;

- «10» - пункт 10 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:

Члены Партнерства, в которых более чем 50 (пятьдесят) процентов количественного состава коллегиального исполнительного органа и (или) совета директоров (наблюдательного совета) избрано по предложению одного и того же физического лица или одного и того же юридического лица;

- «11» - пункт 11 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:

Члены Партнерства, в которых более чем 50 (пятьдесят) процентов количественного состава коллегиального исполнительного органа и (или) совета директоров (наблюдательного совета) составляют одни и те же физические лица;

- «12» - пункт 12 части 1 статьи 9 Закона о защите конкуренции:

Члены Партнерства, являющиеся участниками одной и той же финансово-промышленной группы.

4. Не допускается указание кодов оснований, не указанных в пунктах 2 и 3 настоящих Примечаний.

5. Для каждого Члена Партнерства указываются все основания, по которым оно входит в состав аффилированных лиц и/или группы лиц с иными Членами Партнерства.

Каждое основание указывается отдельной строкой.

6. Графа 4 заполняется, если в графе 3 указан код «1».

Количество голосов, приходящихся на голосующие акции (доли) в уставном (складочном) капитале, может быть округлено до второго знака после запятой.

В графе 4 не допускается указание оценочных показателей, таких как «более 50 %».

7. К Сведениям о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группы лиц прилагается схематическое изображение.

Члены Партнерства изображаются в виде прямоугольников с указанием внутри прямоугольника наименования Члена Партнерства, его организационно-правовой формы, а

также порядкового номера, соответствующего порядковому номеру этого Члена Партнерства в Сведениях о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группы лиц.

Один Член Партнерства изображается одним прямоугольником.

Основание, по которому Член Партнерства входит в состав аффилированных лиц совместно с иными Членами Партнерства, изображается в виде прямых линий.

Основание, по которому Член Партнерства входит в состав группы лиц совместно с иными Членами Партнерства, изображается в виде стрелок (основания с кодами «2», «4», «6», «8», «10» на схеме не изображаются).

8. В случае употребления на схематическом изображении сокращенных наименований Членов Партнерства такие наименования указываются в Сведениях о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группы лиц после полных наименований в круглых скобках.
9. В информации, указанной в Сведениях о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группы лиц, и схематическом изображении не должно быть расхождений.
10. Сведения о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группы лиц и схематическое изображение подписываются уполномоченным лицом Члена Партнерства (с удостоверением его полномочий), представляются в прошитом виде, скрепляются подписью уполномоченного лица и печатью Члена Партнерства.
11. На Сведения о вхождении в состав аффилированных лиц и/или группы лиц и схематическое изображение не должен быть нанесен гриф, указывающий на наличие в них сведений, составляющих коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну.
12. Перечень лиц, входящих в одну группу, и схематическое изображение группы лиц направляется в Партнерство с сопроводительным письмом.
Сопроводительное письмо скрепляется подписью уполномоченного лица и печатью Члена Партнерства.

(на бланке Кандидата в Члены Партнерства)

Председателю Правления
Некоммерческого партнерства
Профессиональных таможенных операторов

ЗАЯВЛЕНИЕ
о вступлении в Члены Некоммерческого партнерства
Профессиональных таможенных операторов

Настоящим прошу принять в Члены Некоммерческого партнерства Профессиональных таможенных операторов

полное наименование Кандидата в Члены Партнерства с указанием его организационно-правовой формы, ИНН, ОГРН и места нахождения, либо ФИО и паспортные данные, адрес физического лица

и подтверждаю свое согласие действовать в соответствии с Уставом Партнерства и внутренними документами Партнерства, исполнять решения Общего собрания Членов Партнерства, Правления Партнерства и других органов управления Партнерства, своевременно сообщать об изменении сведений, предоставляемых в Партнерство, а также надлежащим образом исполнять иные обязанности и требования согласно Уставу и внутренним документам Партнерства.

/ _____ /
подпись

Должность и ФИО руководителя организации
(либо ФИО физического лица)
МП

(на бланке Кандидата в Члены Партнерства)

«__» _____ года

АНКЕТА
Кандидата в Члены Некоммерческого партнерства
Профессиональных таможенных операторов

1. Общие сведения о Кандидате:

1.1. Наименование Кандидата на русском языке:
полное:

сокращенное:

1.2. Наименование Кандидата на английском языке:

1.3. Сведения о государственной регистрации Кандидата в качестве юридического лица :

ОГРН: _____

дата государственной регистрации: _____

реквизиты свидетельства о государственной регистрации: _____

орган, осуществивший государственную регистрацию: _____

1.4. Сведения о налоговом органе, в котором Кандидат состоит на учете:

ИНН: _____

КПП: _____

наименование ГНИ: _____

номер ГНИ: _____

административно-территориальная принадлежность ГНИ: _____

1.5. Место нахождения Кандидата:

юридический:

фактический:

1.6. Почтовый адрес Кандидата: _____

1.7. Телефон: _____

факс: _____

электронная почта: _____

адрес Интернет-сервера (сайта): _____

1.8. Фамилия, имя, отчество единоличного исполнительного органа Кандидата:

1.9. Сведения об уставном капитале:

Величина оплаченного уставного капитала _____

Сведения об учредителях организации, величина их доли и вкладов (в % и рублях) _____

1.10. Банковские реквизиты Кандидата

Расчетный счет:	
Корреспондентский счет:	
Банк:	
Место нахождения банка:	
БИК:	
Телефон банка для контакта:	

- 1.11. Контактное лицо Кандидата с указанием должности и телефона, с которым могут связаться работники Партнерства:

2. Сведений о вхождении Кандидата в состав аффилированных лиц и/или группы лиц:

- 2.1. Является ли Кандидат аффилированным лицом по отношению к Членам Партнерства:

ДА

НЕТ

(нужное подчеркнуть)

Если «ДА», представьте сведения о вхождении Кандидата в состав аффилированных лиц по форме, указанной в Приложении № 4 к Регламенту о Членах Партнерства.

- 2.2. Составляет ли Кандидат совместно с Членами Партнерства группу лиц:

ДА

НЕТ

(нужное подчеркнуть)

Если «ДА», представьте сведения о вхождении Кандидата в состав группы лиц по форме, указанной в Приложении № 4 к Регламенту о Членах Партнерства.

Понятия «аффилированные лица» и «группа лиц» определяются в соответствии с действующим антимонопольным законодательством Российской Федерации.

3. Сведения об аудиторе Кандидата:

- 3.1. Наименование аудитора: _____
Место нахождения аудитора: _____
Телефон для контактов: _____

- 3.2. Был ли проведен аудит деятельности Кандидата за последние 3 (три) года?

ДА

НЕТ

(нужное подчеркнуть)

Если «ДА», представьте копию (заверенную печатью и подписью уполномоченного лица Кандидата) аудиторского заключения за предыдущий календарный год.

4. Послужной лист Кандидата

- 4.1. Были ли случаи невыполнения Кандидатом судебного решения в течение 3 (трех) предыдущих лет?

ДА

НЕТ

(нужное подчеркнуть)

- 4.2. Подавали ли на Кандидата иск о признании банкротом или принудительной ликвидации в течение 3 (трех) предыдущих лет?

ДА

(нужное подчеркнуть)

НЕТ

4.3. Назначался ли конкурсный управляющий в течение 3 (трех) предыдущих лет?

ДА

(нужное подчеркнуть)

НЕТ

5. Сведения о специалистах по таможенному оформлению

5.1. ФИО специалистов по таможенному оформлению, номера и даты выдачи квалификационных аттестатов, даты последних аттестаций:

6. Сведения о договорах страхования риска гражданской ответственности

6.1. Общая сумма договора страхования _____

6.2. Номер, дата и срок действия договора _____

6.3. Наименование страховой компании, номер, дата выдачи лицензии на право страхование ответственности таможенных брокеров _____

7. Сведения о региональной деятельности

7.1. Регион деятельности _____

8. Обособленные структурные подразделения, филиалы, представительства (сведения предоставляются по каждой единице)

8.1. Наименование и местонахождение _____

8.2. Сведения о регистрации, ИНН, наименование налогового органа _____

8.3. Счет в банке (если есть) _____

8.4. Контакты _____

9. Сведения о деятельности таможенного брокера

9.1. Свидетельство таможенного брокера (№, дата выдачи) _____

9.2. Регионы деятельности таможенного брокера (места таможенного оформления) _____

9.3. Категории оформляемых товаров (5-10 наименований) _____

9.4. Виды транспорта по оформляемым товарам _____

9.5. ФИО руководителя отдела по таможенному оформлению, телефон _____

10. Сведения о транспортной деятельности

10.1. Свидетельство о включении в Реестр таможенных перевозчиков (№, дата выдачи) _____

10.2. Сведения о лицензиях по перевозке грузов, №, кем выданы, срок действия _____

- 10.3. Срок осуществления перевозок грузов _____

- 10.4. Вид и количество транспортных средств _____

- 10.5. Сведения о правах на транспортные средства (собственность, хозяйственное ведение, оперативное управление, аренда) _____

- 10.6. География перевозок (СНГ, дальнее зарубежье) _____

- 10.7. Ограничения по региону деятельности _____

- 10.8. ФИО руководителя транспортного отдела, телефон _____

11. Сведения о складской деятельности

- 11.1. Свидетельство о включении в Реестр владельцев складов временного хранения/таможенных складов, №, дата, срок действия _____

- 11.2. Сведения о лицензиях на осуществление деятельности по хранению товаров, №, дата, кем выданы, срок действия _____

- 11.3. Срок осуществления деятельности по хранению товаров _____

- 11.4. Адреса складов или открытых площадок _____

- 11.5. Сведения о праве владения (собственность, хозяйственное ведение, аренда) помещениями и/или открытыми площадками _____

- 11.6. Площадь склада (кв м) и /или объем (куб м) помещений, открытых площадок _____

- 11.7. Товарный профиль склада _____

- 11.8. Наличие и вместимость стоянки для грузового транспорта _____

- 11.9. Наличие и вместимость железнодорожной ветки _____

- 11.10. ФИО управляющего складами, телефон _____

Сведения, указываемые в пунктах 5-11 Анкеты кандидата подтверждаются посредством приложения копий соответствующих документов, заверенных печатью и подписью руководителя организации Кандидата.

Копии лицензий, разрешений, свидетельств на право осуществления видов деятельности, которые подлежат лицензированию или имеют разрешительный характер предоставляются нотариально заверенные (см. п.8.1.16. Регламента «О членстве в Партнерстве»)

- 12. Иное** (заполняется в случае, если Кандидат желает представить в Партнерство иные дополнительные сведения)

13. Гарантии

- 13.1. Кандидат гарантирует, что представленная выше информация является полной, правдивой и точной. При этом не возражает против того, что указанная информация может явиться предметом анализа и проверки, а также против сбора дополнительной информации, подтверждающей деловую репутацию и финансовое состояние Кандидата.

- 13.2. Кандидат гарантирует, что незамедлительно уведомит Партнерство о любых изменениях в представленной им информации и представит любую относящуюся к анкете информацию, которая может обнаружиться за период рассмотрения его заявления о вступлении в Партнерство и, в случае положительного решения о приеме Кандидата в Члены Партнерства, в дальнейшем в соответствии с требованиями Партнерства.
- 13.3. Кандидат гарантирует, что примет все зависящие от него меры для сохранения конфиденциальной информации в соответствии с требованиями Партнерства, выполнит все необходимые требования для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц в каких бы то ни было формах и объеме к конфиденциальной информации в соответствии с внутренними документами Партнерства. Кандидат полностью понимает и признает, что любое невыполнение с его стороны данной гарантии приведет к отказу в принятии в членство, а в случае обнаружения такого невыполнения после принятия положительного решения о членстве может привести к прекращению членства в Партнерстве.

/ _____ /
подпись

*Должность и ФИО руководителя организации
(либо ФИО физического лица)*
МП

(на бланке Кандидата в Члены Партнерства)

Председателю Правления
Некоммерческого партнерства
Профессиональных таможенных операторов

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим сообщаю о том, что

полное наименование Кандидата в Члены Партнерства с указанием его организационно-правовой формы, ИНН, ОГРН и места нахождения, либо ФИО и паспортные данные, адрес физического лица

гарантирует оплату вступительного (единовременного) и текущих (регулярных) членских взносов, иных (в том числе целевых) взносов в имущество Некоммерческого партнерства Профессиональных таможенных операторов в порядке и сроки, предусмотренные Уставом Партнерства, Регламентом «О Членстве в Партнерстве» иными внутренними документами Партнерства, решениями органов управления Партнерства.

/ _____ /
подпись

*Должность и ФИО руководителя организации
(либо ФИО физического лица)*
МП

(на бланке Кандидата в Члены Партнерства)

Председателю Правления
Некоммерческого партнерства
Профессиональных таможенных операторов

ЗАЯВЛЕНИЕ
о добровольном выходе из
Некоммерческого партнерства Профессиональных таможенных операторов

полное наименование Члена Партнерства с указанием его организационно-правовой формы, ИНН, ОГРН и места нахождения, либо ФИО и паспортные данные, адрес физического лица

заявляет о своем добровольном намерении выйти из состава Некоммерческого партнерства Профессиональных таможенных операторов (далее – «Партнерство») в связи с _____
(указать причину).

(наименование Члена Партнерства)
не имеет никаких финансовых, материальных и иных претензий к Партнерству

Должность и ФИО руководителя организации
(либо ФИО физического лица)
МП

/ _____ /
подпись

Бланк Свидетельства

СВИДЕТЕЛЬСТВО

**ЧЛЕНА НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТАМОЖЕННЫХ ОПЕРАТОРОВ**

№ _____
номер Свидетельства

«__» _____ года
дата выдачи Свидетельства

полное наименование Члена Партнерства с указанием его организационно-правовой формы, ИНН, ОГРН и места нахождения, либо ФИО и паспортные данные, адрес физического лица

**является Членом Некоммерческого партнерства
Профессиональных таможенных операторов (далее - Партнерство).**

Дата вступления в Партнерство - «__» _____ года.

Основание вступления в Партнерство:
Протокол № __ заседания Правления Партнерства от «__» _____ года.

Регистрационный № _____.

Срок действия до «__» _____ года

**Председатель Правления
Некоммерческого партнерства
Профессиональных таможенных операторов**

_____/_____
ФИО подпись

