
Утвержден
Решением Общего собрания учредителей
Протокол № 1
от « 14 » августа 2009 г.

Утвержден
Решением Общего собрания Членов Партнерства
Протокол № 4 от « 16 » апреля 2012 г.

Утвержден
Решением Общего собрания Членов Партнерства
Протокол № 5 от « 27 » марта 2015 г.

**УСТАВ
АССОЦИАЦИИ
«Некоммерческое партнерство
Профессиональных таможенных операторов»**

Москва
2015г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ	3
3.	ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ	4
4.	ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ	6
5.	ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ	7
6.	ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ	7
7.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	8
8.	ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ	9
9.	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	9
10.	СОВЕТ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	10
11.	ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АССОЦИАЦИИ	11
12.	ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ	11
13.	РЕВИЗОР АССОЦИАЦИИ	12
14.	УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ	12
15.	ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ	12
16.	ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ	13
17.	ЭМБЛЕМА АССОЦИАЦИИ	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Некоммерческое партнерство Профессиональных таможенных операторов» (далее – «Ассоциация»), является некоммерческой корпоративной организацией, созданной по решению учредителей в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Полное название Ассоциации на русском языке:

Ассоциация «Некоммерческое партнерство Профессиональных таможенных операторов».

Сокращенное название на русском языке: А НП ПТО.

Полное название Ассоциации на английском языке: Association Nonprofit partnership Professional customs operators.

Сокращенное название на английском языке A NP PCO.

1.3. Местонахождение :115114, г. Москва, Шлюзовая набережная, дом 8, стр.1.

1.4. Ассоциация создано без ограничения срока деятельности.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

2.1. Правовое положение Ассоциации определяются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

2.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.

2.3. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией и не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и последующее ее распределение между Членами Ассоциации.

2.4. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.5. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.6. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

Ассоциация не отвечает по обязательствам Российской Федерации и своих Учредителей (Членов).

Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации.

2.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации, зарегистрированные в установленном порядке. Изображение эмблемы Ассоциации, в том числе описание, предусмотрено разделом 17 настоящего Устава.

2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, в том числе путем непосредственного производства товаров, услуг, приобретения и реализации ценных бумаг, иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

Ассоциация вправе принимать участие в других юридических лицах в соответствии с законодательством Российской Федерации, создавать иные юридические лица.

2.9. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

2.10. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, действуют от имени Ассоциации и на основании утвержденных Ассоциацией положений.

Филиалы и представительства наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Ассоциации.

Руководители филиалов или представительств Ассоциации действуют на основании положений, утвержденных Ассоциацией, и доверенностей, выданных Ассоциацией.

Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.11. Имущество, переданное Партнерству его Членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих Членов.

3. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

- объединение и координация предпринимательской деятельности Членов Ассоциации, представление и защита общих имущественных интересов;

- содействие Членам Ассоциации в объединении профессиональных таможенных операторов, в работе, направленной на обеспечение надежного экономического развития Российской Федерации в таможенной сфере, качественного таможенного регулирования в интересах создания благоприятных условий для привлечения инвестиций в российскую экономику, полного поступления доходов в федеральный бюджет, потребной защиты отечественных товаропроизводителей, объектов интеллектуальной собственности, максимального содействия внешней торговле, эффективной борьбы с административными правонарушениями и преступлениями;

- активное участие в создании благоприятных условий для организации, формирования и развития современной инфраструктуры таможенного бизнеса,

- конструктивное сотрудничество с таможенными органами Российской Федерации, стран СНГ, других иностранных государств в области организации таможенного оформления и контроля, пропаганды таможенного законодательства и подготовки кадров;

- сотрудничество с организациями иностранных государств и международными объединениями по направлениям деятельности Ассоциации.

- активное взаимодействие с таможенными органами РФ и таможенными органами иностранных государств в условиях формирования и последующего развития Таможенного союза на пространстве ЕврАзЭС;

- содействие развитию предпринимательской деятельности в области таможенного дела;

- обеспечение защиты и представление интересов Членов Ассоциации;

- обеспечение поручительства Ассоциации за деятельность ее Членов перед российскими и иностранными таможенными и иными государственными органами, общественными объединениями, коммерческими организациями и предприятиями, иными лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законами и правовыми актами иностранных государств.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- Объединение и координация деятельности Членов Ассоциации по направлениям их деятельности.

- Разработка и совершенствование методического и технического обеспечения деятельности Членов Ассоциации.

- Выработка предложений по внесению изменений в таможенное законодательство и иные нормативные правовые акты с учетом анализа

правоприменительной практики и изменений, вносимых в международные стандарты, в том числе нацеленных на упрощение процедур таможенного оформления по времени и форме.

- Участие в работе по разработке и внедрению новой технологии электронного декларирования через Интернет, в целях обеспечения участникам ВЭД доступного способа представления сведений, сокращения время таможенного оформления товаров, обеспечения информационной безопасности передачи данных.

- Организация обучения кадров в сфере внешней экономической деятельности.

- Разработка методических пособий, проведение семинаров по вопросам для участников внешней экономической деятельности Российской Федерации, стран СНГ, других иностранных государств.

- Оказание помощи Членам Ассоциации по вопросам их профессиональной деятельности.

- Содействие Членам Ассоциации в установлении деловых связей с партнерами внутри страны и за рубежом.

- Разработка стандартов и рекомендаций, касающихся взаимоотношений между таможенными представителями, специалистами по таможенному оформлению, владельцами таможенных складов, складов временного хранения и таможенными перевозчиками с одной стороны, и их клиентами - с другой.

- Организация и содействие в проведении аудиторских проверок деятельности Членов Ассоциации.

- Предоставление правовой (в т.ч. юридической), консультативной и информационной поддержки Членам Ассоциации.

- Представление и защита общих интересов Членов Ассоциации в российских, иностранных, международных государственных и общественных организациях.

- Обеспечение взаимодействия с таможенными органами Российской Федерации по вопросам применения таможенного законодательства, оптимизации таможенных процедур, информационного обмена.

- Пропаганда таможенного законодательства.

- Урегулирование споров между организациями, предприятиями - членами Ассоциации, а также между ее членами и другими лицами.

- Организация взаимодействия между объектами предпринимательской деятельности и государственными органами Российской Федерации.

- Участие в разработке и осуществлении программ по развитию системы образования и подготовки кадров в области таможенного бизнеса.

- Проведение как самостоятельно, так и совместно с таможенными органами, семинаров, симпозиумов, совещаний, выставок, в том числе международных.

- Содействие в оказании методической помощи в подготовке специалистов по таможенному оформлению и другим направлениям деятельности Ассоциации;

- Создание и принятие участия в других юридических лицах.

- Установление и развитие связей с иностранными объединениями таможенных представителей, владельцами таможенных складов и таможенными, перевозчиками, а также международными и национальными объединениями, союзами по вопросам деятельности Ассоциации.

- Изучение и анализ предпринимательской деятельности, применения, действующих в данной области нормативных правовых актов и внесение предложений по их усовершенствованию.

- Ведение информационной базы предприятий, организаций Российской Федерации, добросовестно осуществляющих свою деятельность в области таможенного бизнеса, финансовое и экономическое положение которых свидетельствует об их надежности как партнеров для предпринимательской деятельности в Российской Федерации в РФ и за рубежом.

- Ведение информационной базы лиц, недобросовестно осуществляющих свою деятельность в области таможенного бизнеса.

- Содействие членам в оказании помощи российским и зарубежным фирмам, организациям, их объединениям, союзам, ассоциациям в получении информационных и консультационных услуг по вопросам внешнеэкономической деятельности и бизнеса в таможенной сфере.

- Издание собственного периодического издания и других печатных материалов в целях пропаганды и информационного обеспечения предпринимательской деятельности в области таможенного бизнеса.

- Осуществление приносящей доход и иной деятельности, соответствующей целям Ассоциации и не противоречащей действующему законодательству РФ, в том числе участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциациям только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.4. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

3.5. Для осуществления своей деятельности Ассоциация вправе привлекать на договорных условиях организации и отдельных квалифицированных специалистов, в том числе экспертов.

4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

4.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- вступительный (единовременный) и текущие (регулярные) взносы Членов Ассоциации;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг, оказываемых Ассоциациям;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- дивиденды (в виде доходов, процентов и пр.), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие источники, не противоречащие действующему законодательству.

4.2. Вступительный (единовременный) членский взнос оплачивается каждым Членом Ассоциации одновременно с первым текущим (регулярным) взносом.

Второй и последующие текущие (регулярные) взносы оплачиваются каждым Членом Ассоциации в размере и порядке, установленном Регламентом «О членстве в Ассоциации «Некоммерческого партнерства Профессиональных таможенных операторов», далее – «Регламент».

4.3. Членские взносы оплачиваются денежными средствами. Регламентом могут быть установлены иные способы оплаты членских взносов.

4.4. Вступительные и регулярные членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации (кроме высшего органа управления) и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.5. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Регламентом.

4.6. Ассоциация использует имущество, переданное Членом Ассоциации, вправе арендовать имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.7. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты, переданные физическими и юридическими лицами в форме взносов, дара, пожертвования, по завещанию, иными не противоречащими закону способами.

4.8. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы,

пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.9. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которого отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации являются его Учредители, а также иные юридические и физические лица, принятые в состав Ассоциации после его создания в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом и Регламентом.

5.2. Членами Ассоциации могут быть российские и иностранные физические лица, законно находящиеся на территории РФ, а также российские и иностранные юридические лица любых форм собственности, занимающиеся предпринимательской деятельностью в сфере услуг в таможенном деле в качестве таможенных представителей, владельцев складов временного хранения, таможенных складов, таможенных перевозчиков, а также лица, осуществляющие иную деятельность, связанную с организацией, представлением и обеспечением бизнеса в таможенной сфере.

5.3. Для принятия в Члены Ассоциации Кандидаты в Члены (далее – «Кандидаты») должны отвечать требованиям, установленным Уставом и Регламентом.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

6.1. Ассоциация открыта для вступления новых Членов.

6.2. Для принятия в Члены Ассоциации Кандидат подает письменное заявление, с приложением всех необходимых документов. Форма заявления и перечень документов устанавливается Регламентом.

6.3. Решение о приеме (отказе в приеме) Кандидата в Члены Ассоциации, принимается на заседании Правления Ассоциации простым большинством голосов.

6.4. Решение, утвержденное Правлением Ассоциации, в соответствии с п.6.3. Устава доводится до сведения Кандидата в течение срока, установленного Положением «О Правлении Ассоциации».

6.5. Кандидат обязан уплатить вступительный и первый текущий взносы в размере и порядке, установленном Регламентом.

6.6. Кандидат приобретает права и несет обязанности Члена Ассоциации с даты поступления в имущество Ассоциации вступительного и первого текущего взносов в полном объеме и в срок, указанный в п.6.5. Устава.

6.7. Невыполнение Кандидатом требований Устава, изложенных в пункте 6.5. является нарушением порядка оплаты членских взносов и влечет исключение из Членов Ассоциации.

6.8. Права Члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6.9. Добровольный выход Члена Ассоциации из состава Членов Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Ассоциации.

Форма указанного заявления предусмотрена Регламентом «О членстве в Ассоциации «Некоммерческое партнерство Профессиональных таможенных операторов», также к заявлению прилагается Свидетельство о Членстве в Ассоциации.

Председатель Ассоциации в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Члена Ассоциации заявления о добровольном выходе из Ассоциации, уведомляет об этом оставшихся Членов Ассоциации, путем размещения на сайте Ассоциации по адресу www.profcustoms.com уведомления о выходе из Ассоциации.

Датой добровольного выхода из Ассоциации является дата, следующая за датой получения Ассоциацией заявления о добровольном выходе из Членов Ассоциации. С этого момента прекращаются все права и обязанности Члена Ассоциации, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом ассоциации, Регламентом «О членстве в Ассоциации «Некоммерческое партнерство Профессиональных таможенных операторов», иными внутренними документами Ассоциации, за исключением обязанности по оплате членских взносов за период членства в Ассоциации.

6.10. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания Членов Ассоциации в порядке и по основаниям, предусмотренным Уставом и Регламентом.

6.11. Основаниями для исключения Члена Ассоциации из Ассоциации в том числе (но не исключительно) являются:

- нарушение Членом Ассоциации порядка и сроков оплаты членских взносов;
- невыполнение Членом Ассоциации требований Устава, Положений, Регламентов, иных внутренних документов Ассоциации;
- невыполнение решений органов управления Ассоциации;
- несоответствие Члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к Членам Ассоциации;
- внутренними документами Ассоциации могут быть предусмотрены иные основания для исключения Члена Ассоциации из Ассоциации.

6.12. Порядок исключения Члена Ассоциации из Ассоциации определяется Регламентом.

6.13. При исключении (выходе) Члена Ассоциации из Ассоциации, любое имущество (стоимость этого имущества), переданное им в собственность Ассоциации, включая любые взносы, в том числе добровольные, пожертвования и пр. не возвращаются.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Члены Ассоциации имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации в соответствии с Уставом.
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации.
- 3) передавать имущество в собственность Ассоциации.
- 4) раскрывать информацию о собственном членстве в Ассоциации.
- 5) пользоваться поддержкой Ассоциации при рассмотрении своих вопросов в органах государственной власти и местного самоуправления.
- 6) обращаться в Ассоциацию за оказанием консультационной поддержки по вопросам своей деятельности.
- 7) получать в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества (за исключением членских и иных взносов), переданного Членами Ассоциации в ее собственность.

8) Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством.

7.2. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать положения настоящего Устава и иных внутренних документов Ассоциации;
- 2) своевременно вносить текущие (регулярные) и иные взносы, размер которых определяется Регламентом;
- 3) предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- 4) исполнять решения органов управления Ассоциации;
- 5) не совершать действия, заведомо направленные на причинения вреда Ассоциации;

6) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

7) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности организации.

8) Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством и локальными актами Ассоциации.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

8.1. Органами управления Ассоциации являются:

1) Общее собрание Членов Ассоциации – высший орган управления.

2) Совет Членов Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

3) Председатель Ассоциации – единоличный исполнительный орган.

4) Правление Ассоциации - коллегиальный исполнительный орган.

8.2. Органом надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации является Ревизор Ассоциации.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание Членов Ассоциации.

9.2. К исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации относится:

1) утверждение и изменение Устава Ассоциации;

2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;

3) избрание Председателя Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

4) образование коллегиального исполнительного органа Ассоциации - Правления Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

5) образование коллегиального органа управления Ассоциации – Совета Членов Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

6) реорганизация и ликвидация Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждению ликвидационного баланса

7) утверждение Положений «Об Общем собрании Членов Ассоциации», «О Совете Членов Ассоциации», «О Правлении Ассоциации», «О Председателе Ассоциации», Регламент «О членстве в Ассоциации «Некоммерческого партнерства Профессиональных таможенных операторов»;

8) определение порядка приема в состав членов Ассоциации, порядка исключения из состава Членов Ассоциации,

9) порядок определению размера и способа уплаты членских взносов и дополнительных имущественных взносов;

10) определение размера субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;

11) избрание Ревизора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

12) к компетенции Общего собрания Членов Ассоциации Положением «Об Общем собрании Членов Ассоциации» могут быть отнесены и иные функции, не указанные в Уставе.

9.3. Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания Членов Ассоциации, не могут быть переданы для решения иным органам управления и/или надзора Ассоциации.

Общее собрание Членов Ассоциации не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом, Положением «Об Общем собрании Членов Ассоциации».

Решения по вопросам, указанным в пункте 9.2. Устава принимаются квалифицированным большинством от присутствовавших членов.

Решение о реорганизации Ассоциации в форме преобразования принимается членами Ассоциации.

9.4. Общее собрание Членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его Членов.

9.5. На Общем собрании Членов Ассоциации каждый Член Ассоциации обладает одним голосом.

9.6. На Общем собрании Членов Ассоциации председательствует Председатель Ассоциации, а в его отсутствие – Председатель Правления.

9.7. Общее собрание Членов Ассоциации не вправе принимать решение по вопросам, не включенным в повестку дня Общего собрания Членов Ассоциации, а также изменять утвержденную Правлением Ассоциации повестку дня, в том числе формулировки вопросов.

9.8. Общее собрание Членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия Членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решения по вопросам, поставленным на голосование.

9.9. Сообщение о проведении Общего собрания Членов Ассоциации направляется каждому Члену Ассоциации в порядке и в сроки, установленные Положением «Об Общем собрании Членов Ассоциации».

9.10. Иные вопросы, касающиеся процедуры проведения Общего собрания Членов Ассоциации определяются в Положении «Об Общем собрании Членов Ассоциации».

9.11. Члены Ассоциации участвуют в Общем собрании Членов Ассоциации через своих представителей (для юридических лиц).

Каждый Член Ассоциации может быть представлен на Общем собрании Членов Ассоциации одним представителем. Руководители организаций Членов Ассоциации участвуют в Общем собрании Членов Ассоциации без доверенности, другие представители – на основании доверенностей, выданных в установленном законом порядке.

9.13. Очередное Общее собрание Членов Ассоциации созывается не реже одного раза в пять лет. Общие собрания Членов Ассоциации, созываемые за пределами этого срока, являются внеочередными.

9.14. Внеочередные Общие собрания Членов Ассоциации созываются по мере необходимости, в порядке, установленном Положением «Об Общем собрании Членов Ассоциации».

9.15. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Членам, участвовавшим в Общем собрании Членов Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания Членов Ассоциации.

10. СОВЕТ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

10.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Членов Ассоциации (далее – «Совет»). Совет возглавляет Председатель Совета Членов Ассоциации. Председатель Совета Членов Ассоциации организует работу Совета.

10.2. Члены Совета избираются Общим собранием Членов Ассоциации сроком на пять лет. Председатель Совета Членов Ассоциации избирается Советом из собственного состава сроком на пять лет.

10.3. К компетенции Совета относятся:

- 1) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 2) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- 3) создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- 4) участие в других организациях, создание других юридических лиц;

5) иные функции, установленные Положением «О Совете Членов Ассоциации», иными внутренними документами Ассоциации.

10.4. Заседание Совета правомочно, если на заседании Совета присутствует более половины его Членов.

Решения Совета Членов Ассоциации принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Членов Совета. На заседании Совета Ассоциации каждый Член Совета Ассоциации обладает одним голосом

В случае равенства голосов, Председатель Совета Членов Ассоциации обладает решающим голосом.

10.5. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию Членов Ассоциации.

10.6. Порядок образования, созыва, работы Совета, иные вопросы, связанные с деятельностью Совета, определяются Положением «О Совете Членов Ассоциации», утверждаемым Общим собранием Членов Ассоциации.

10.7. Председатель Совета Членов Ассоциации и Члены Совета осуществляют свои функции безвозмездно.

11. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АССОЦИАЦИИ.

11.1. Председатель Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации на срок пять лет. Ассоциация в лице Председателя Совета Членов Ассоциации заключает с избранным Председателем Ассоциации трудовой договор (контракт).

11.2. Председатель Ассоциации подотчетен Общему собранию Членов Ассоциации и действует от имени Ассоциации на основании Устава Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации.

11.3. Организует работу Ассоциации в соответствии с целями, установленными Уставом;

11.4. Выдает доверенности, совершает юридические действия от имени Ассоциации;

11.5. Утверждает структуру управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей, решает кадровые и другие вопросы, не относящихся к компетенции Общего собрания Членов Ассоциации.

11.6. Подписывает трудовые договоры;

11.7. Совершает от имени Ассоциации сделки;

11.8. Осуществляет в отношении работников Ассоциации права и обязанности работодателя, применяет к работникам Ассоциации меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.9. Организует выполнение решений, принятых Общим собранием Членов Ассоциации, Совета Членов Ассоциации, Правлением Ассоциации и осуществляет контроль за их исполнением;

11.10. Председатель Ассоциации вправе по собственной инициативе собрать Внеочередное Общее собрание Членов Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

11.11. Осуществляет иные функции, закрепленные за ним действующим законодательством, Положением «О Председателе Ассоциации», за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания Членов Ассоциации, Совета Членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

11.12. Подпись Председателя ассоциации вносится в банковские карточки с целью распоряжения денежными средствами, находящимися на любых банковских счетах Ассоциации. Данное право указывается в Приказе о назначении на должность.

12. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ.

12.1. Правление Ассоциации является коллегиальным исполнительным органом Ассоциации. Правление Ассоциации (далее - «Правление») возглавляет Председатель Правления.

12.2. Члены Правления избираются Общим собранием Членов Ассоциации сроком на пять лет. Председатель Правления Членов Ассоциации избирается Правлением из собственного состава сроком на пять лет.

12.3. К компетенции Правления относятся:

1) Правление принимает решение о приеме (отказе в приеме) в Члены Ассоциации.

2) Правление утверждает Положение «Об Ревизоре Ассоциации».

3) согласование годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

4) согласование финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений.

5) привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств.

6) по собственной инициативе собрать внеочередное Общее собрания Членов Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

7) иные функции, возложенные на Правление настоящим Уставом, Положением «О Правлении Ассоциации», решениями Общего собрания Членов Ассоциации, решениями Совета Членов Ассоциации, внутренними документами Ассоциации.

12.4. Заседание Правления правомочно, если на заседании Правления присутствует более половины его Членов.

Решения Правления Ассоциации принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Членов Правления. На заседании Правления Ассоциации каждый Член Правления Ассоциации обладает одним голосом

В случае равенства голосов, Председатель Правления Ассоциации обладает решающим голосом.

12.5. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию Членов Ассоциации.

12.6. Порядок образования, созыва, работы, а также иные полномочия Правления Ассоциации определяются настоящим Уставом, Положением «О Правлении Ассоциации».

12.7. Председатель Правления Членов Ассоциации и Члены Правления осуществляют свои функции безвозмездно.

13. РЕВИЗОР АССОЦИАЦИИ

13.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор Ассоциации.

13.2. Ревизор Ассоциации назначается Общим Собранием членов Ассоциации. Срок полномочий, компетенция и иные вопросы, относящиеся к деятельности Ревизора Ассоциации, устанавливается Положением «Об Ревизоре Ассоциации».

13.3. К компетенции Ревизора Ассоциации относятся:

- контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации;
- осуществление ревизий расходования денежных средств и материальных ценностей;

- анализ финансового состояния Ассоциации, выявление резервов финансового состояния Ассоциации и выработка рекомендаций для органов управления Ассоциации;

- осуществление контроля за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

- иные полномочия, установленные Положением «Об Ревизоре Ассоциации», иными внутренними документами Ассоциации.

13.4. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

14. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации несет Председатель Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решением органов управления Ассоциации ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Партнерстве может быть возложена на иное лицо.

15. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

15.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Ассоциация по решению своих Членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

15.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания Членов Ассоциации или суда.

15.3. Общее собрание Членов Ассоциации (в случаях, установленных законодательством - суд) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и сроки ликвидации Ассоциации.

15.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

15.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

15.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Членов Ассоциации.

15.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Членов Ассоциации.

15.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между Членами Ассоциации в пределах размера имущественного вноса (за исключением членских и иных взносов), переданного Членом Ассоциации в его собственность.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов Членов Ассоциации, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация было создано, и (или) на благотворительные цели.

15.9. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с действующим законодательством правопреемнику Ассоциации.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в соответствующие архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

16.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются решением Общего собрания Членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

16.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

16.3. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

17. ЭМБЛЕМА АССОЦИАЦИИ

17.1. Изображение эмблемы Ассоциации:



17.2. Описание эмблемы Ассоциации:

Цветами Ассоциации являются зеленый, желтый, белый и фиштакшкый.

В верхней части эмблемы изображена надпись - Ассоциация Некоммерческое партнерство в цветовом изображении: желтый шрифт на зеленом фоне.

В центральной части эмблемы изображена фигура земного шара с частью суши, меридианами и параллелями в цветах Ассоциации.

В нижней части эмблемы изображена надпись - Профессиональных таможенных операторов в цветовом изображении: зеленый шрифт на желтом фоне.